

---

## INSTRUCCIÓN PARA PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA GENERAL EN EL FLEX - EVACUACIÓN

---

### 1. OBJETO

Establecer los lineamientos básicos, a tener en cuenta ante la aparición de una emergencia y consecuente evacuación del edificio Flex, en el Parque Austral

### 2. ALCANCE Y DEFINICIONES

#### ALCANCE:

A todo el personal de la Brigada de Emergencias del Parque Austral, de terceros instalados dentro del Parque, el edificio Flex u otro edificio, y al personal que trabaja en oficinas administrativas del Parque Austral, o transitan espacios comunes de edificios insignia y sus áreas aledañas.

#### DEFINICIONES:

**Jefe de Emergencia del Parque:** Este rol es cumplido por la persona de Mayor rango jerárquico del Parque Austral con puesto de trabajo dentro del predio.

**Coordinador de Emergencia propio:** Esta función es cumplida por una persona de cada empresa instalada en el Parque Austral previamente identificada y agregada en el I-SHMA-026. Se recomienda que, preferentemente, estas personas sean las de mayor rango jerárquico de la compañía habitualmente presentes en el predio.

### 3. RESPONSABILIDADES

El Director, Gerente, Jefe o responsable de mayor nivel jerárquico de cada empresa instalada dentro del Parque es el responsable por el mantenimiento de todos los elementos de seguridad propios o del parque instalados dentro de su área arrendada, así como del estricto cumplimiento de todas las recomendaciones básicas de seguridad vertidas en esta u otra instrucción emitida por Parque Austral, para el caso de los espacios comunes y servicios centralizados, es la máxima autoridad del Parque Austral quien se responsabiliza por ello.

El Jefe de Emergencia del Parque es el responsable de la coordinación general de la Emergencia /Evacuación.

---

<b>11-09-12</b> Fecha emisión	<b>1</b> N° emisión:	Fecha ult. rev.	<b>Agua</b> Elaborado por	Página <b>1</b>
----------------------------------	-------------------------	-----------------	------------------------------	-----------------

---

Este documento no es válido mientras no se confirme su nivel contra el listado maestro de referencia.

## **INSTRUCCIÓN PARA PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA GENERAL EN EL FLEX - EVACUACIÓN**

Los jefes de Emergencias propios, son responsable de la coordinación de la evacuación del personal a su cargo, respetando los lineamientos del jefe de Emergencia del Parque.

### **4. METODO:**

#### **Claves para proceder a la evacuación de manera segura:**

- **El inicio de la Evacuación puede darse por:**
  - El accionamiento de la señal de alarma correspondiente.
  - El aviso verbal de un brigadista.
  - El aviso verbal de un miembro de la fuerza pública.
  
- **La evacuación del personal, las visitas, y los contratistas debe realizarse de la siguiente manera:**
  - Ante la aparición de la señal de evacuación general, se procede desalojar el edificio.,  
Teniendo en cuenta las siguientes claves de evacuación.
    - La evacuación debe hacerse con la mayor velocidad posible, pero de forma ordenada.
  
    - Se debe priorizar en todo momento a las personas por sobre lo material, deben evitarse pérdidas de tiempo. La salida con maletines, bolsos o cualquier tipo de carga, sin duda complicaría la evacuación, por tal motivo sólo deben tomarse las pertenencias imprescindibles, que serán necesarias para conservar la integridad física de las personas durante la evacuación (Ejemplo: spray para asmáticos
  
    - La evacuación debe hacerse utilizando las vías dispuestas para tal fin, las cuales figuran indicadas en los planos colocados sobre las paredes de los pasillos o sobre las columnas. El personal debe

<b>11-09-12</b> Fecha emisión	<b>1</b> N° emisión:	Fecha ult. rev.	<b>Agua</b> Elaborado por	Página <b>2</b>
----------------------------------	-------------------------	-----------------	------------------------------	-----------------

Este documento no es válido mientras no se confirme su nivel contra el listado maestro de referencia.

## INSTRUCCIÓN PARA PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA GENERAL EN EL FLEX - EVACUACIÓN

conocer el contenido de estos de ante mano, es difícil interpretar un plano durante una emergencia.

- Durante el recorrido de evacuación, deben tenerse en cuenta las siguientes pautas: No debe haber humo que impida la visibilidad, temperaturas muy elevadas, fuego, artefacto explosivo o tumulto que impida el avance en la traza a seguir para la evacuación, si usted identifica uno de estos factores de riesgo tome otra de las vías de escape indicadas.
- Una vez fuera del edificio, todos los grupos deber dirigirse al punto de reunión programado, más cercano, que tenga acceso seguro.
- Finalmente, con la situación controlada, y sólo ante la indicación personal del jefe de Emergencia del Parque, se retornará ordenadamente, por grupos, a sus puestos de trabajo correspondientes. De no ser así, el jefe de Emergencia del Parque en conjunto con el/los coordinadores de emergencia propios indicarán los pasos a seguir.

**Importante:** La participación en la brigada de emergencia o en la evacuación del personal, no implica la aceptación de ninguna responsabilidad adicional a la de su propio cargo. La brigada de emergencia es voluntaria y las funciones en la evacuación a cumplir por el personal del parque o personal voluntario de empresas instaladas dentro de él, son simplemente dirigidas a la preservación de su propia integridad física y la de su grupo de compañeros, brindándose para con estos de la misma forma que lo hace cotidianamente.

Para el Parque Austral, no hay nada que tenga más valor que las personas que día tras día habitan sus instalaciones. Nunca, bajo ningún punto de vista, ponga en riesgo su integridad física para salvar la integridad de un bien material. Solo actúe en pos de proteger su vida y la de los demás.

<b>11-09-12</b> Fecha emisión	<b>1</b> N° emisión:	Fecha ult. rev.	<b>Agua</b> Elaborado por	Página <b>3</b>
----------------------------------	-------------------------	-----------------	------------------------------	-----------------

Este documento no es válido mientras no se confirme su nivel contra el listado maestro de referencia.

## **INSTRUCCIÓN PARA PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA GENERAL EN EL FLEX - EVACUACIÓN**

- **Otras Consideraciones a tener en cuenta al momento de evacuar:**
  - No debe discutirse durante una emergencia, deber respetarse las consignas preestablecidas, las decisiones del Coordinador ante emergencia, Jefe/s de Emergencia y Brigadistas. Los coordinadores ante la emergencia no deben tener funciones adicionales asignadas, además de la propia coordinación. Se recomienda que las máximas autoridades cumplan con estas funciones.
  - Al abandonar los sectores de trabajo, no es necesario cerrar las ventanas ni las puertas (En caso de evacuación General), sólo debe hacerlo si éstas implican un riesgo físico ante la evacuación.
  - Es importante evacuar rápidamente, la forma de conseguirlo es actuar con precisión; es cierto que podemos perder algunos segundos asegurándonos que estamos actuando correctamente, pero esto sin duda es mejor que repetir una operación, lo cual puede llevarnos minutos. Intente pensar con claridad durante la emergencia.
  - Nunca regrese a un edificio evacuado, esta función queda limitada a los brigadistas, jefe de Brigada, Coordinador ante emergencia o fuerza pública.
  - Piense que el principal beneficiario de una evacuación exitosa es usted.

<b>11-09-12</b> Fecha emisión	<b>1</b> N° emisión:	Fecha ult. rev.	<b>Agua</b> Elaborado por	<b>Página 4</b>
----------------------------------	-------------------------	-----------------	------------------------------	-----------------

Este documento no es válido mientras no se confirme su nivel contra el listado maestro de referencia.

**INSTRUCCIÓN PARA PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA GENERAL EN EL FLEX - EVACUACIÓN**

**REVISIÓN Y APROBACIÓN**

Revisado por			Aprobado por		
Nombre y Apellido	Firma	Fecha	Nombre y Apellido	Firma	Fecha
V. Raitelli		01/08/2022	Ariel Zotti		

**REVISIONES Y CAMBIOS**

Fecha	N° Emisión	Página N°	Punto N°	Descripción del cambio	Elaborado por	
					Firma	Aclaración
	1	4	Todos	Creación		A.Zotti
01/08/22	5	Todas	Todos	Revisión y actualización		V. Raitelli

<b>11-09-12</b> Fecha emisión	<b>1</b> N° emisión:	<b>Fecha ult. rev.</b>	<b>Agua</b> Elaborado por	<b>Página 5</b>
----------------------------------	-------------------------	------------------------	------------------------------	-----------------

Este documento no es válido mientras no se confirme su nivel contra el listado maestro de referencia.